



**COMUNE DI CASAZZA**  
Provincia di Bergamo

# **RELAZIONE DI FINE MANDATO**

*(Anni di mandato 2019 – 2024)*

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

## Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

## PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

**1.1 - Popolazione residente al 31-12-2023: 3.813**

**1.2 - Organi politici**

GIUNTA

Sindaco: Dott. Sergio Zappella

Assessori: Carmen Zambetti, Raffaella Longa, Daniele Angelo Bressan, Renato Totis,

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Dott. Sergio Zappella

Consiglieri: Carmen Zambetti, Raffaella Longa, Fabio Bettoni, Matteo Marotta, Manuel Belotti, Matteo Baleani, Daniele Angelo Bressan, Renato Totis, Roberto Freti, Omar Ghilardi, Marta Lodetti, Ettore Andrea Cambianica

**1.3 - Struttura organizzativa**

**Organigramma:**

Segretario: Dott. Davide Bellina

Numero posizioni organizzative: 3

Numero totale personale dipendente: 17

**1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:**

Il Comune di Casazza (BG) non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato, ai sensi dell'art.141 e 143 del T.U.E.L.

**1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:**

Il Comune di Casazza non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, il Comune di Casazza non è ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

**1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:**

Si riportano in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

## **SETTORE AFFARI GENERALI**

Assicura assistenza tecnico-giuridica finalizzata al corretto funzionamento degli Organi Istituzionali: il sostegno fornito dalla struttura comunale permette il corretto adempimento di quanto prescritto dalle leggi e dai regolamenti (sempre in continua evoluzione e aggiornamento), e consente inoltre l'ottimizzazione del funzionamento degli Organi Istituzionali medesimi. Il Settore si occupa anche dell'attività di aggiornamento e di adeguamento degli Uffici e dei Servizi alle previsioni di cui al Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii, in conformità alle prescrizioni del Garante della Privacy, sia in ordine alla tenuta e gestione degli archivi, sia in ordine all'utilizzo ed alla gestione dei dati sensibili e delle relative banche dati. L'ufficio Segreteria ha proseguito il proprio lavoro di consolidamento e di supporto nel progetto di dematerializzazione documentale, consolidando quanto realizzato in tema di documento digitale. L'ufficio Protocollo assicura invece l'attività di registrazione dei documenti e la loro assegnazione agli uffici competenti, in modo da garantire un rapido ed efficace smistamento della corrispondenza, proseguendo l'attività di dematerializzazione. Dal 2018 è in corso di implementazione il progetto di conservazione dei documenti digitali dell'ente, nel rispetto delle linee guida dell'AGID.

## **SETTORE FINANZIARIO**

Promuove lo sviluppo dell'attività di programmazione all'interno dell'Ente (supporto nella predisposizione dei documenti di programmazione. Comprende la gestione delle entrate tributarie ed i servizi fiscali ed ha mantenuto il livello qualitativo dei servizi svolti rafforzando l'orientamento di assistenza e supporto all'Amministrazione ed ai diversi Settori dell'Ente nelle scelte gestionali che coinvolgono fattori economico finanziari. In particolare durante tutto l'arco del quinquennio si è occupato di:

- economico-finanziaria);
- coordinare le attività di pianificazione, acquisizione, gestione contabile e controllo delle risorse economico/finanziarie;
- svolgere le attività di verifica e garanzia della regolarità dei procedimenti contabili e gestire la tenuta delle rilevazioni contabili nelle diverse fasi;
- migliorare la gestione dei procedimenti di entrata e di spesa in termini di efficienza;
- promuovere lo sviluppo di attività di controllo all'interno dell'Ente (garantendo il supporto ed il coordinamento nella predisposizione dei documenti di valutazione a consuntivo dell'attività finanziaria);
- informare costantemente i Responsabili di Settore in merito alla situazione contabile delle risorse assegnate mediante assistenza diretta, costante attività di risposta ad ogni singola richiesta ed invio di reports a cadenza periodica;
- garantire il puntuale rispetto degli adempimenti connessi al Settore.

Per quanto riguarda la gestione delle entrate, l'azione tributaria è stata mantenuta nell'ambito di criteri di efficienza, coordinando l'attività connessa all'applicazione delle imposte e tasse comunali, attraverso le fasi di reperimento dei soggetti, accertamento imponibile, definizione e liquidazione dei tributi e formazione ruoli, controllo della gestione per le parti in concessione. È attivo da tempo il servizio di assistenza ai cittadini per il corretto calcolo e versamento dei tributi comunali, l'attuazione delle complesse attività propedeutiche all'effettiva applicazione degli stessi, la verifica e la corretta imputazione dei flussi di pagamento che avvengono tramite modello F24, la gestione e la verifica delle banche dati e l'emissione degli avvisi di accertamento.

Da segnalare che le maggiori competenze e incombenze poste in capo ai Comuni, a seguito dell'entrata in vigore di normative specifiche, in particolar modo la gestione dei tributi, che è particolarmente complessa da gestire a causa della dinamicità del sistema normativo da una parte e la carenza di personale nel settore finanziario dall'altra, rendono sempre più difficoltoso proseguire nel servizio all'utenza.

### **UFFICIO TECNICO E GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI**

I servizi offerti da tale ufficio possono essere suddivisi in macro aree i cui principali scopi sono i seguenti:

- Servizio di gestione del patrimonio: si propone la conservazione delle strutture e degli immobili comunali esistenti, al fine di garantire un corretto livello di uso e sicurezza all'interno degli stabili per ogni specifico tipo di utenza oltre ad adempiere correttamente a quanto previsto dai contratti e dalla legge;
- Servizi Tecnici: si propone di assicurare l'esecuzione di tutte le attività di gestione del patrimonio comunale in modo regolare e secondo le scadenze previste dalla legge; assicurare la corretta e necessaria assistenza in tema di progettazione sia interna che esterna, di controllo ed esecuzione delle opere e di interventi programmati anche attraverso la realizzazione di percorsi pedonali e riorganizzazione della mobilità lenta dei luoghi;
- Servizio urbanistica ed edilizia privata: ha l'obiettivo di garantire l'adempimento dei compiti in materia di urbanistica ed edilizia oltre all'adempimento dei compiti nei termini stabiliti dalle leggi e, comunque, rispondenti alle aspettative dei richiedenti. Si propone, in linea con gli ultimi sviluppi legislativi e comunitari, di limitare il consumo di suolo, salvaguardare la collina ed il territorio fondando le scelte di piano sulla qualità del territorio, di agevolare la riqualificazione energetica e strutturale del tessuto urbano esistente, prevedendo anche incentivi volumetrici. Particolare attenzione viene rivolta alla valorizzazione e tutela del reticolo idrico minore e dei sentieri collinari, alla rivisitazione ed adeguamento del regolamento edilizio esistente, semplificandolo ove opportuno ed adeguando la normativa alle esigenze attuali, alla attivazione dello Sportello Unico Edilizia e Attività Produttive on – line.

L'attuazione delle previsioni urbanistiche si è drasticamente ridotta a causa della crisi del settore immobiliare ed ha prodotto una significativa riduzione dei proventi concessori derivanti dall'attività edilizia privata, destinati al finanziamento delle opere pubbliche. Questo fatto, oltre alla sostanziale impossibilità di accedere all'indebitamento, ha limitato la capacità di programmazione e la realizzazione di nuove opere pubbliche.

### **POLIZIA LOCALE**

La struttura dell'ente, pur in un contesto caratterizzato da una contrazione delle risorse economiche disponibili, ha svolto nel corso del mandato, attraverso la P.L., tutti gli adempimenti e assicurato i servizi di propria competenza nel rispetto dei cittadini utenti, degli organi istituzionali dello Stato e degli organismi interni.

### **SISTEMI INFORMATIVI**

Il settore ha garantito il mantenimento e l'ottimizzazione d'utilizzo della struttura informatica esistente, mirata ad una corretta ed incisiva gestione delle risorse dell'Ente

## PARTE I – 2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

L'ente non è mai stato strutturalmente deficitario dall'inizio alla fine del mandato.

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2019

COMUNE DI CASAZZA	Prov.	BG
-------------------	-------	----

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
----	--	-----------------------------	--

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2023

COMUNE DI CASAZZA		Prov.	BG
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

## PARTE II – 1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Nel Quinquennio del mandato 2019 – 2024 sono stati adottati dal **Consiglio Comunale** i seguenti atti di carattere normativo:

Numero delibera	Data delibera	Oggetto
28	29/12/2022	MODIFICA REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO "TASSA SUI RIFIUTI" TARI.
14	26/04/2022	MODIFICA REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO "TASSA SUI RIFIUTI" TARI.
10	26/04/2022	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DELLE ADUNANZE DEL CONSIGLIO COMUNALE - INSERIMENTO APPENDICE RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DA REMOTO.
5	28/02/2022	REGOLAMENTO DI AMBITO TERRITORIALE PER PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE E PER I SERVIZI PER LA TUTELA DEI MINORI.
9	24/06/2021	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO TASSA SUI RIFIUTI TARI.
3	29/04/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (LEGGE 160/2019 ARTICOLO 1, COMMI 816-836 E 846-847). DECORRENZA 01/01/2021.
11	29/06/2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI).
10	29/06/2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU).
5	29/06/2020	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LA COLLABORAZIONE TRA CITTADINI E AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER LA CURA E LA RIGENERAZIONE DEI BENI COMUNI URBANI, APPROVATO CON DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 15 DEL 03.04.2019.
31	18/12/2019	MODIFICA DELL'ARTICOLO 6 DEL REGOLAMENTO DELLE ADUNANZE DEL CONSIGLIO COMUNALE.
15	03/04/2019	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA COLLABORAZIONE TRA CITTADINI E AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER LA CURA E LA RIGENERAZIONE DEI BENI COMUNI URBANI.

Nel Quinquennio del mandato 2019 – 2024 sono stati adottati dalla **Giunta Comunale** i seguenti atti di carattere normativo:

Numero delibera	Data delibera	Oggetto
4	29/01/2019	APPROVAZIONE DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (PTPC) 2019-2021, COMPRENSIVO DEL PROGRAMMA PER LA TRASPARENZA PER L'INTEGRITÀ (PTTI) E DELL'ALLEGATO 1 RELATIVO ALLA MAPPATURA DEI PROCESSI DELL'ENTE.
5	29/01/2019	APPROVAZIONE DEL "PIANO DELLE AZIONI POSITIVE PER IL TRIENNIO 2019/2021 - PARI OPPORTUNITÀ TRA UOMO E DONNA" AI SENSI DELL'ART. 48 DEL D. LGS. N. 198/2006.
7	29/01/2019	APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE PERIODO 2019/2021.
34	26/03/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO INCENTIVI GESTIONE ENTRATE.
42	30/04/2019	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO RECANTE LA DISCIPLINA PER LA CORRESPONSIONE DEGLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE PREVISTI DALL'ART. 113 DEL D. LGS. 18/04/2016, N. 50 E S.M.I..
55	16/05/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DELL'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E SEGUENTI CCNL "FUNZIONI LOCALI" DEL 21.5.2018.
75	16/07/2019	REVISIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ECCEDEnze DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS. N. 165/2001, MODIFICA N. 1 AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2019-2021. ANNO 2019.
92	19/09/2019	ADEMPIMENTI IN ATTUAZIONE AL REGOLAMENTO UE 2016/679. APPROVAZIONE DELLE DISPOSIZIONI PROCEDURALI IN MATERIA DI INCIDENTI DI SICUREZZA E DI VIOLAZIONE DI DATI PERSONALI (DATA BREACH) E APPROVAZIONE DELLE MODALITA' OPERATIVE RELATIVE ALLE RICHIESTE DI SUPPORTO DA PARTE DELL'UTENZA PER PRATICHE AMMINISTRATIVE ON LINE.
118	28/11/2019	APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE PERIODO 2020/2022.
6	24/01/2020	APPROVAZIONE DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (PTPC) 2020-2022, COMPRENSIVO DEL PROGRAMMA PER LA TRASPARENZA PER L'INTEGRITÀ (PTTI) E DELL'ALLEGATO 1 RELATIVO ALLA MAPPATURA DEI PROCESSI DELL'ENTE.
42	06/08/2020	MODIFICA DEL PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2020/2022 CON ADEGUAMENTO AL D.P.C.M. 17.03.2020.
68	26/11/2020	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE A FAVORE DELLE PARI OPPORTUNITÀ - TRIENNIO 2021-2023
77	26/11/2020	APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE - PERIODO 2021/2023.

18	24/03/2021	APPROVAZIONE DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (PTPC) 2021-2023, COMPRENSIVO DEL PROGRAMMA PER LA TRASPARENZA PER L'INTEGRITÀ (PTTI) E DELL'ALLEGATO 1 RELATIVO ALLA MAPPATURA DEI PROCESSI DELL'ENTE.
71	26/11/2021	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE A FAVORE DELLE PARI OPPORTUNITÀ - TRIENNIO 2022-2024.
80	26/11/2021	APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE - PERIODO 2022/2024.
4	11/02/2022	PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA - CONFERMA DEL PIANO VIGENTE.
81	29/11/2022	APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2022-2024 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021.
10	01/03/2023	APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025.
21	27/04/2023	APERTURA ALLA FRUIZIONE PUBBLICA DI CASA LODI/TRAINI IN LOCALITÀ COLOGNOLA. APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI UTILIZZO.
36	31/05/2023	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE URBANISTICA PER L'ATTUAZIONE DELLE PREVISIONI URBANISTICHE ENUNCIATE DALL'ART. 35 DELLE N.T.A. DEL PIANO DELLE REGOLE DEL COMUNE DI CASAZZA PER LA RISTRUTTURAZIONE DI EDIFICIO A DESTINAZIONE RESIDENZIALE NEL NUCLEO DI ANTICA FORMAZIONE.
43	10/07/2023	APPROVAZIONE MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025.
45	10/07/2023	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.
46	10/07/2023	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROGRESSIONI VERTICALI TRA AREE (CCNL 16.11.2022, ART. 15).
54	24/10/2023	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA DISCIPLINA DELLE PROGRESSIONI VERTICALI AI SENSI DELL'ART. 13 COMMI 6 E 7 DEL C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI 2019/2021 DEL 16.11.2022.

## PARTE II - 2 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

### 2.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

Il sistema dei controlli interni si basa sul Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 05/04/2013, e sul Piano di prevenzione della corruzione integrato con il programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

Quest'ultimo distingue le misure per la formazione, attuazione e controllo delle singole attività in relazione al trattamento del rischio. In particolare la tabella seguente riassume le attività individuate a più elevato rischio e i controlli previsti:

Attività a rischio	Controlli previsti
Rilascio autorizzazione o concessione;	Il Responsabile della prevenzione della corruzione effettua dei controlli a campione (Regolamento dei controlli interni).
scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi;	Il Responsabile della prevenzione della corruzione effettua un controllo simultaneo alla sottoscrizione della determinazione da parte del funzionario che emana l'atto e, ove occorra, del responsabile di ragioneria. Il controllo è teso a verificare che vi sia una idonea rotazione nella scelta dei contraenti.
concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;	Si verifica la presenza di idonee motivazioni dell'atto sia per le delibere di Giunta Comunale che per quelle di Consiglio Comunale che per le determinazioni.
concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.	Si utilizza la dettagliata normativa e regolamentazione prevista dalla normativa vigente, con particolare attenzione alla trasparenza e alla pubblicazione degli atti sul sito internet comunale

Al momento attuale dalle verifiche effettuate non sono emerse criticità.

#### 2.1.1 - Controllo di gestione:

Il controllo di gestione viene effettuato principalmente attraverso gli assestamenti e gli equilibri di bilancio, nonché in occasione di ogni variazione allo stesso. In particolare si riassumono di seguito i principali interventi effettuati durante il quinquennio dai vari settori.

#### PERSONALE:

Durante il quinquennio in questione è stato assunto nuovo personale per un totale di n. 7 unità di cui n. 1 unità tramite l'istituto della mobilità da altro Comune, mentre sono cessate n. 4 unità di cui n. 2 unità per pensionamento, n. 1 unità per dimissioni volontarie e n. 1 unità per trasferimento tramite l'istituto della mobilità in altro Comune. Le maggiori competenze e incombenze poste in capo ai Comuni, a seguito dell'entrata in vigore di normative specifiche, e l'attivazione e/o cambiamento nelle modalità di erogazione di alcuni servizi, avrebbe reso

necessario un significativo incremento delle risorse umane, che non è stato possibile per limiti di spesa di personale, ciò ha determinato un aggravio di compiti in alcuni settori.

#### LAVORI PUBBLICI:

La tabella seguente illustra le principali opere realizzate o iniziate nel periodo 2019-2023:

Denominazione	Esercizio approvazione progetto	Valore (€)
Efficientamento energetico uffici comunali e scuole elementari tramite luci a LED	2019	48.799
Efficientamento pubblica illuminazione sull'intero territorio comunale tramite luci a LED	2019	364.038
Acquisto immobile da adibire a magazzino	2020	302.000
Adeguamento viabilità SS. 42 e messa in sicurezza pensilina	2019	52.221
Adeguamento infrastrutturale SS. 42 e messa in sicurezza	2020	207.000
Adeguamento aule scolastiche scuola primaria	2020	41.544
Adeguamento copertura aule scolastiche scuola primaria	2021	27.291
Efficientamento energetico uffici comunali (impianto raffrescamento)	2021	64.058
Installazione di pannelli fotovoltaici con accumulo presso cimitero, palestra scuole elementare, impianti sportivi e scuola media	2021	200.000
Sostituzione amianto tetto magazzino comunale	2021	80.000
Adeguamento e messa in sicurezza scalinata castello di Mologno	2021	72.000
Riqualificazione viabilità e messa in sicurezza percorsi per utenti deboli	2021	60.000
Interventi strutturali per il rafforzamento della rete turistico informativa della Valle Cavallina	2021	248.000
Adeguamento infrastrutturale e recupero casa Suardini e riqualificazione piazza C. Battisti	2022	1.200.000
Demolizione e ricostruzione dell'auditorium scuole medie	2022	1.100.000
Posa colonnina da ricarica elettrica	2022	57.000
Strada di collegamento Via Italia	2022	506.600
Ristrutturazione edilizia con adeguamento sismico e riqualificazione energetica via nazionale 90	2022	3.450.000
Rinnovo parco automezzi	2022	27.400
Macchine, attrezzature e strumentazione da adibire alla sicurezza stradale	2023	104.834,19
Messa in sicurezza ponte su torrente Drione	2023	24.000
Manutenzione straordinaria caserma dei Carabinieri	2023	22.000
Manutenzione straordinaria impianto termico Municipio con caldaie di ultima generazione	2023	42.000
Manutenzione straordinaria casa Lodi Traini	2023	24.000
Manutenzione straordinaria manto stradale di alcune vie comunali	2023	70.000

#### GESTIONE DEL TERRITORIO:

La gestione del Governo del Territorio è stata finalizzata alla riqualificazione e valorizzazione dell'esistente, con particolare interesse rispetto alla problematica dell'abbandono dei Centri Storici e delle aree industriali incomplete, al fine di migliorare la qualità dello spazio urbano, la qualità della vita dei cittadini e l'attrattività abitativa del paese.

L'attenzione è stata posta sulla qualità dei servizi urbani proposti, investendo sulla vivibilità urbana attraverso la riqualificazione degli spazi urbani, la sicurezza viabilistica, favorendo le connessioni urbane e ambientali e valorizzando il contesto paesaggistico in cui è inserito il paese.

Si è inteso supportare la sostenibilità ambientale e lo sviluppo della mobilità sostenibile.

In particolare si segnala l'ormai piena applicazione dei seguenti importanti documenti predisposti nel 2016:

- piano particolareggiato dei nuclei di antica formazione in variante al P.G.T.
- piano delle regole

Nel 2021 è stata pianificata l'attività di predisposizione della variante generale al PGT che ha visto l'impegno per tutto l'anno dell'ufficio tecnico comunale e dei progettisti esterni. La variante generale al PGT sarà completata per il secondo semestre del 2023 per poi essere presentata al consiglio comunale per la sua adozione prima di essere inviata alla provincia di Bergamo per la sua approvazione.

#### ISTRUZIONE PUBBLICA:

Vi sono ricomprese tutte le attività necessarie al mantenimento e allo sviluppo dei servizi relativi all'istruzione. I programmi si articolano in modo verticale e trasversale ai vari ordini di scuola, creando le condizioni concrete affinché sia garantito un effettivo diritto allo studio per tutta la popolazione scolastica, in rapporto alle proprie attitudini e potenzialità. Particolare attenzione viene riservata ai ragazzi diversamente abili, B.E.S., D.S.A. La programmazione pluriennale dei servizi affidati in gestione associata al Consorzio Servizi Val Cavallina implica il mantenimento della qualità delle prestazioni erogate dagli aggiudicatari e il loro costante monitoraggio. Si vuole garantire ai genitori, agli insegnanti ed agli studenti, un supporto psicopedagogico adeguato, al fine di individuare con tempestività e prevenire il disagio relazionale, psicologico e sociale e per l'eventuale segnalazione ai Servizi competenti.

Il rinnovo del protocollo d'intesa con l'I.C. per la gestione delle risorse economiche del PDS, ha consentito un utilizzo puntuale e diretto delle risorse da parte della scuola in tempi brevi e flessibili. Puntuale e piena è stata la condivisione nella definizione annuale del Piano di Diritto allo Studio valutando nuovi interventi e progetti per il potenziamento delle abilità riguardanti la gestione del web, l'informatica, l'attività musicale, l'attività sportiva, linguistica, teatrale, affettiva, investendo risorse sulle nuove generazioni, in relazione alle indicazioni nazionali, al P.T.O.F. ed all'organico d'istituto. Partendo dal presupposto che il processo educativo è il risultato della sinergia tra più soggetti, è stato indispensabile continuare il confronto, consolidato da anni, con tutte le componenti interessate: Dirigenza scolastica, Consiglio d'Istituto, docenti, associazione e comitati genitori, associazioni di volontariato, oratorio. Le quote destinate al diritto allo studio sono state ripartite equamente tra progetti individuati autonomamente dall'istituto comprensivo e progetti concordati con l'amministrazione comunale secondo le proprie linee programmatiche (sicurezza, mobilità dolce, fruizione attenta di servizi culturali comunali, dalla biblioteca al museo all'area archeologica, partecipazione a iniziative di carattere civile ambientale, servizi di assistenza agli alunni, percorsi di educazione civica).

Per la realizzazione dei progetti presentati nel Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.) dell'Istituto Comprensivo (art. 5 L.R. 31/80) l'Amministrazione Comunale ha erogato direttamente all'Istituto i fondi previsti dal Piano Diritto allo Studio.

Per la scuola dell'infanzia è in vigore una convenzione per la quale ogni anno vengono stanziati dei contributi da parte dell'ente pubblico, fondi che vanno ad integrare gli stanziamenti statali e regionali.

#### FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO

Secondo quanto disposto dall'art. 156 del D. Lgs. 297/1994 i Comuni sono tenuti a fornire gratuitamente i libri di testo agli alunni delle Scuole Primarie (anche se frequentanti scuole situate in altri Comuni). Per la Scuola Secondaria di 1° Grado, in base a una Convenzione stipulata con il Consorzio Servizi Val Cavallina e altri comuni della valle, è stato erogato alle famiglie un voucher da utilizzare per l'acquisto dei libri di testo, il cui valore viene rimborsato al Consorzio da parte del Comune.

#### TRASPORTO SCOLASTICO EXTRACOMUNALE

Considerando che tale biennio della scuola secondaria di 2° grado costituisce obbligo scolastico ai fini della normativa vigente e considerando altresì che la spesa per il servizio di trasporto verso gli istituti superiori può incidere in maniera rilevante sui bilanci delle famiglie, l'Amministrazione Comunale ha deciso di istituire un contributo per le famiglie con figli che frequentano il biennio in questione. Il bando prevede distinti contributi in base alla votazione finale conseguita.

#### CICLO DEI RIFIUTI:

L'effettuazione del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani - servizio porta a porta - è delegato al Consorzio Servizi della Valle Cavallina. Si è continuato nella collaborazione avendo cura di migliorare il controllo sul servizio svolto. Particolare cura è stata posta nella sensibilizzazione ad una raccolta differenziata più accurata e ad una

produzione di rifiuti più sostenibile.

È proseguita la raccolta del rifiuto secco attraverso bidoncini dotati di cip: questo sistema ha permesso un controllo puntuale del conferimento evidenziando, attraverso l'analisi dei dati, comportamenti non idonei. Resta ferma l'intenzione dell'amministrazione di passare in futuro all'imputazione delle spese legate alla raccolta dei rifiuti in modo da rendere più equa la distribuzione delle stesse, sgravando la popolazione più virtuosa e imputando i costi agli effettivi utilizzatori del servizio secondo il principio "chi inquina paga" riconosciuto dalla comunità europea, nei limiti di quanto concesso dai regolamenti Arera.

Per quanto riguarda la raccolta porta a porta, il servizio viene considerato completo con plurimi passaggi durante il mese suddivisi nella tipologia di rifiuto da conferire.

La gestione del centro sovra - comunale di raccolta, effettuata in convenzione con il Comune di Gaverina Terme, che detiene la proprietà per una quota del 20,13%, è continuata ad essere condotta da operatori del comune stante l'ottimo risultato ottenuto negli anni. La piazzola ecologica comunale è rimasta aperta negli orari e nei giorni fissati durante tutto l'anno mantenendo un presidio importante: l'attenzione del personale in servizio presso la piazzola rende il conferimento dei rifiuti agevole e permette un controllo puntuale del conferimento. Particolare attenzione è stata dedicata dagli operatori al controllo sulla differenziazione e sul corretto conferimento dei rifiuti.

#### **Servizio di pulizia strade**

Si è continuata la gestione del servizio di pulizia delle strade e delle aree pubbliche utilizzando operatori e attrezzature di proprietà comunale e la spazzatrice meccanica. Questo ha permesso di implementare e migliorare il servizio, compatibilmente con le risorse a disposizione: infatti il servizio è stato esteso anche ad altre zone periferiche del Comune. Gli operatori comunali hanno continuato la raccolta dei rifiuti depositati nei cestini dislocati nei luoghi pubblici con puntualità ed efficienza.

#### **Controllo delle violazioni ambientali**

In applicazione del D. Lgs. 156/2006 si è continuata l'attività di controllo per le violazioni ambientali, in particolare modo per quanto riguarda l'abbandono di rifiuti. Sono state utilizzate le foto-trappole in dotazione al comune per il contrasto all'abbandono dei rifiuti ed all'errato conferimento nei passaggi di ritiro domiciliare. Tale azione, grazie alle successive sanzioni ed all'effetto deterrente costituito dalla presenza della foto-trappole, ha consentito una apprezzabile riduzione di questi deprecabili fenomeni sebbene gli stessi periodicamente si ripresentino talora con le stesse modalità precedentemente riscontrate.

#### **SOCIALE:**

È stato confermato il sostegno alle famiglie che, pur con le proprie fragilità dovute anche al contesto sovracomunale, rappresentano una ricchezza e mettono a disposizione molteplici risorse. Oltre a condividere finalità e obiettivi del piano di Zona, sono stati perseguiti in modo particolare gli obiettivi illustrati di seguito.

Servizio Assistenza Domiciliare (S.A.D.): ai nuclei familiari degli utenti è stata chiesta una compartecipazione alla spesa, calcolata sulla situazione economica dei nuclei stessi;

Pasti a domicilio: è stata stipulata apposita Convenzione con la RSA presente sul territorio comunale; per gli utenti è rimasto inalterato il costo del servizio e la gestione operativa di distribuzione è ancora in carico al Comune, attraverso la rete dei volontari.

Servizio Assistenza Educativa (S.A.E.): il servizio è gratuito per legge, avendo come destinatari minori

Assistenza Domiciliare Minori (A.D.M.) e Incontri Protetti (I.P.): anche questo servizio risulta a totale carico del Comune.

Baby C.R.E.: Il centro ricreativo estivo per i bambini da 3 a 6 anni, che non possono quindi frequentare il "normale" centro ricreativo presso l'Oratorio, è una pregevole iniziativa presente a Casazza da alcuni anni, con riscontri molto positivi. Il Comune si è sempre assunto la piena titolarità del servizio fin dalla nascita, che dal 2019 è affidato alla Scuola dell'Infanzia.

CSUONO: progetto ormai consolidato che offre corsi di musica rivolti particolarmente a ragazzi ed adolescenti con le problematiche tipiche dell'età. Il progetto si propone di accompagnare adolescenti e giovani a sperimentare situazioni di protagonismo sociale dentro le proprie comunità, a partire dal riconoscimento e dalla valorizzazione di gruppi che, condividendo interessi e competenze particolari, sono disponibili a farne una risorsa anche per la collettività, come anticipazione di un esercizio di cittadinanza attiva per la comunità.

Compartecipazione spese per rette di ricovero in strutture residenziali o semiresidenziali. Il Comune interviene per la compartecipazione alla spesa relativamente alla situazione di un giovane affetto da una gravissima patologia, ricoverato presso residenza sanitaria appropriata: il Comune sostiene il costo della retta, detratto della quota a carico della famiglia. Inoltre dall'anno 2018 il comune sostiene interamente la spesa per l'assistenza di un concittadino affetto da più patologie invalidanti ricoverato presso un alloggio di housing sociale.

Centro Diurno Disabili (C.D.D.): il servizio è svolto attraverso il Consorzio Servizi Val cavallina

Inserimenti lavorativi: il Comune è impegnato anche sul fronte delle persone con problematiche di varia natura, riconducibili ad un disagio fisico, mentale e sociale e a difficoltà di inserimento nel mondo del lavoro, per i quali sono stati attivati inserimenti lavorativi di varia tipologia (Servizio di Formazione all'Autonomia -SFA-, contratti con Cooperativa Sociale, ecc.). Sono poi attivi diversi progetti sociali lavorativi, mediante i quali ad alcuni cittadini in stato di bisogno vengono affidate mansioni di vario tipo, dietro riconoscimento di un contributo motivazionale gestito con il Consorzio Servizi Val Cavallina.

Servizio trasporto sociale: è un servizio svolto a favore di quei cittadini che necessitano di assistenza in occasione di esami e visite mediche o terapie presso case di cura. Il Comune mette a disposizione un pulmino adeguatamente attrezzato, donato al Comune dall'Associazione di Casazza "Vivi il tuo paese"; il servizio è svolto esclusivamente da volontari.

A gennaio 2020 si è costituita l'associazione AUSER Lago di Endine, che raccoglie i volontari operanti nel territorio comunale di Casazza, Ranzanico e Spinone al lago, con la quale le 3 amministrazioni comunali hanno stipulato una convenzione, in base alla quale vengono svolti i servizi a favore della cittadinanza (trasporto sociale, consegna pasti a domicilio, assistenza scuole, alfabetizzazione per stranieri). Nel 2021 ai 3 Comuni sono stati assegnati in comodato d'uso gratuito 2 nuovi automezzi per il trasporto sociale da parte della Fondazione Cavellas: questo consente di implementare in maniera significativa il servizio.

L'ufficio addetto ai servizi sociali funge da punto di riferimento per tutti quei servizi per cui lo Stato o la Regione Lombardia abbiano individuato il Comune quale punto di riferimento: raccolta delle domande per l'erogazione di Assegni di Maternità e Assegni per Nuclei Familiari con almeno 3 figli minori da parte dell'INPS, con conseguente inserimento presso apposita banca dati INPS; raccolta domande per ottenere contributi Dote Scuola; raccolta domande per il bonus energia, suddiviso in bonus elettrico e bonus gas, con conseguente inserimento presso apposito sistema informatico presso ANCI.

#### TURISMO:

Durante il periodo estivo sono state realizzate alcune attività legate alla promozione del territorio, per le quali l'Amministrazione ha concesso dei contributi in parte corrente. I principali programmi rivolti al campo turistico sono stati la partecipazione al progetto *InValcavallina* e la valorizzazione del sito archeologico e del museo storico ambientale.

Il Progetto *InValcavallina* ha portato alla costituzione di un Comitato turistico esteso, con partecipazione pubblico-privata (18 Comuni di Valle, operatori privati e aziende locali) al fine di realizzare una struttura di comunicazione che promuova attività, usanze e particolarità del territorio. In particolare sono state effettuate le seguenti azioni: mappatura delle risorse (cultura, enogastronomia, ricettività, risorse naturali e paesaggistiche), creazione del sito web dedicato, creazione del marchio di valle, progettazione e divulgazione di materiale informativo per l'offerta turistica, strutturazione di un calendario eventi di valle, gestione dell'ufficio IAT, connessione con Enti turistici provinciali e regionali.

È stata rafforzata la collaborazione con il Progetto Cavellas Museo storico ambientale e l'Area archeologica Villaggio di epoca romana. In particolare sono state assicurate, le aperture e visite guidate del museo storico ambientale e area archeologica. È stata rinnovata la convenzione per la gestione dell'area archeologica e realizzate due campagne di scavo con il sostegno del Comune in collaborazione con Mibact, Soprintendenza, Università cattolica del Sacro Cuore.

#### 2.1.3 - Valutazione delle performance:

Il D.Lgs. 29.10.2009, n. 150 "Decreto Brunetta", così come modificato dal D. lgs. 74 del 25 maggio 2017, ha dettato principi in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, di efficienza e di trasparenza, nonché della disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti dalle Pubbliche Amministrazioni, a cui le pubbliche amministrazioni si devono adeguare.

#### MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

La performance è misurabile solo attraverso il risultato conseguito rispetto ad un obiettivo o a una prestazione personale od organizzativa, predisposta in modo tale che il contributo che ne deriva si presti alla sua misurazione e valutazione.

Il valore della performance è sempre correlato all'effetto che il risultato della performance produce sui portatori di interesse e non invece allo sforzo necessario a produrlo; possono così realizzarsi risultati che producono effetti di notevole portata senza sforzi particolari, o risultati di modesto effetto che abbiano richiesto notevoli sforzi.

Per determinare il valore della performance è necessario che siano previsti modalità e strumenti per la verifica del grado di realizzazione in modo che possa sempre essere dimostrato il valore aggiunto conseguito.

Per determinare congruità e coerenza della performance individuale e di gruppo o di un servizio o ufficio, è necessario che al momento della predisposizione degli obiettivi e/o delle prestazioni personali, sia indicata anche la modalità di realizzazione con la chiara indicazione delle risorse e dei tempi necessari al conseguimento.

La valutazione della performance, secondo la metodologia adottata, è data dalla valutazione di tre elementi: il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, i risultati dei processi dell'ente in cui il personale è coinvolto, il comportamento organizzativo agito. Questi 3 elementi concorrono alla valutazione individuale sia dei Responsabili di settore che di tutto il personale dell'Ente.

Il Comune di Casazza ha nominato l'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance del personale dipendente, con deliberazioni della Giunta Comunale n. 16 del 14/03/2017 per il triennio 2017/2019, n. 129 del 19/12/2019 per il triennio 2020-2022 e n. 95 del 29/12/2022 per il triennio 2023-2025.

#### **2.1.4 - Controllo strategico:**

Questo Ente non è soggetto all'obbligo del controllo strategico.

#### **2.1.5 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):**

Il Comune partecipa direttamente al capitale delle seguenti società:

1. Uniacque S.p.A., con sede a Bergamo Via Novelli, n. 11, con una quota dello 0,34%;
2. Val Cavallina Servizi S.r.l., con sede a Trescore Balneario (BG) Piazza Salvo d'Acquisto n. 80, con una quota dello 0,433%

Durante gli anni le due aziende di cui sopra hanno avuto e, in alcuni casi, dismesso altre partecipazioni. Le partecipazioni dirette sono state oggetto del Piano straordinario del 2017 e delle successive revisioni periodiche il cui sunto è illustrato di seguito.

**Uniacque SpA:** il Comune vi ha aderito con deliberazione consiliare n. 49 del 02/10/2006. Alla predetta società, con contratto sottoscritto in data 1° agosto 2006, integrato in data 4 giugno del 2007, la Conferenza d'Ambito della Provincia di Bergamo, cui i comuni facenti parte del relativo territorio partecipano, ha affidato la gestione in house del ciclo integrato delle acque per la durata di anni 30 a decorrere dal 1° gennaio del 2007. La tipologia di società è quella di società «in house», soggetta a controllo analogo congiunto, ai sensi dell'art. 16, D.Lgs. 175/2016. La società è stata costituita quale strumento collettivo degli enti locali soci per la gestione ed erogazione del Servizio Idrico Integrato prevalentemente per conto dell'ATO della Provincia di Bergamo e pertanto presenta la sussistenza dei presupposti ex art. 4, commi 1 e 2, D.Lgs. 175/2016 e svolge un servizio di interesse generale che consente il mantenimento della partecipazione societaria e per il quale sussistono i requisiti ex art. 5, commi 1 e 2, D.Lgs. 175/2016. Per la stessa società non è ricorso alcuna delle ipotesi che, ai sensi dell'art. 20, comma 2, D. Lgs. 175/2016, implicano la necessità di dismissione o razionalizzazione della partecipazione societaria. Si precisa che l'amministrazione non ha rappresentanti propri negli organi di governo di Uniacque Spa.

**Val Cavallina Servizi Srl:** il Comune ne ha disposto la costituzione con la deliberazione consiliare n. 24 del 16/10/1998. Partecipano alla società 37 soci, di cui n. 34 comuni, l'Unione dei Comuni Media Val Cavallina, il Consorzio Servizi della Val Cavallina (che possiede la quota del 73,78%) e la Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi. La tipologia di società è quella di società «in house», soggetta a controllo analogo congiunto, ai sensi dell'art. 16, D. Lgs. 175/2016. La società è stata costituita per la gestione dei servizi pubblici degli Enti Locali, ivi comprese la esecuzione di lavori e forniture finalizzate a questo scopo, quali la raccolta rifiuti urbani, la salvaguardia ambientale e la sua sanificazione, l'igiene urbana, ecc. e svolge quindi servizi di interesse generale strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali del Comune. Risultano pertanto sussistenti i presupposti ex art. 4, commi 1 e 2, D. Lgs. 175/2016 e ex art. 5, commi 1 e 2, D. Lgs. 175/2016. Per la stessa società non è ricorso alcuna delle ipotesi che, ai sensi dell'art. 20, comma 2, D. Lgs. 175/2016, implicano la necessità di dismissione o razionalizzazione della partecipazione societaria. Si precisa che l'amministrazione non ha rappresentanti propri negli organi di governo di Val Cavallina Servizi Srl.

Per completezza, si precisa che il Comune di Casazza, oltre a far parte della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi, partecipa a:

- Consorzio Servizi della Val Cavallina, con sede in Trescore B. (BG) Via F.lli Calvi 1;
- Consorzio "Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale Provincia di Bergamo "(A.A.T.O.);
- Consorzio BIM Oglio, con sede a Bergamo (BG) Via Casalino 27.

L'adesione alla Comunità Montana e le partecipazioni ai suddetti Consorzi, essendo "forme associative" di cui al Capo V del Titolo II del d.lgs. 267/2000 (TUEL), non sono oggetto della revisione periodica delle partecipate.

**PARTE II - 3 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO**

**3.1 - IMU:**

<b>Aliquote IMU</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Aliquota abitazione principale	4,5 per mille				
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
<b>Altri immobili</b>	<b>10,2 per mille</b>				
Immobili iscritti nella categoria catastale C/3 (Laboratori per arti e mestieri) sfitti, completamente vuoti e sprovvisti di contratti attivi di fornitura dei servizi pubblici a rete, con obbligo di presentazione della comunicazione di essere in questa condizione, entro la data di pagamento della prima rata IMU	7,6 per mille				
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, di proprietà della stessa, fintanto che permanga tale destinazione, e non siano in ogni caso locati (c.d. immobili merce)	---	---	2,5 per mille	2,5 per mille	---
Fabbricati rurali e strumentali	---	---	---	---	---

### 3.2 - TASI:

[in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)]

Aliquote TASI	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	esente	esente	---	---	---
Detrazione abitazione principale	---	---	---	---	---
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, di proprietà della stessa, fintanto che permanga tale destinazione, e non siano in ogni caso locati (c.d. immobili merce)	2,5 per mille	2,5 per mille	---	---	---
Altri immobili	esenti	esenti	---	---	---
Fabbricati rurali e strumentali	esenti	esenti	---	---	---

### 3.3 - Addizionale Irpef:

(in allegato la tabella con le aliquote massime applicate, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Fascia esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

### 3.4 - Prelievi sui rifiuti:

(in allegato la tabella con il tasso di copertura e il costo pro-capite)

Prelievi su rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TASSA (TARI)				
Tasso di copertura	100	100	100	100	100
Costo del servizio procapite	86,61	87,91	100,58	103,14	110,39

PARTE III - SI EVIDENZIA CHE PER QUANTO RIGUARDA L'ANNO 2023 TRATTASI DI DATI DI PRECONSUNTIVO

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.230.143,42	2.277.435,31	2.619.072,28	2.425.420,69	2.439.711,19	9,40
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	38.198,27	613.058,77	281.963,62	164.660,76	171.664,31	349,40
Titolo 3 – Entrate extratributarie	545.327,07	421.513,15	475.007,89	688.072,09	691.762,24	26,85
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	200.989,41	158.610,17	1.622.359,04	2.646.925,37	1.066.857,49	430,80
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>3.014.658,17</b>	<b>3.470.617,40</b>	<b>4.998.402,83</b>	<b>5.925.078,91</b>	<b>4.369.995,23</b>	<b>44,96</b>

<b>SPESE (in euro)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 1 – Spese correnti	2.323.010,53	2.396.384,35	2.541.075,22	2.595.900,69	2.733.627,27	17,68
Titolo 2 - Spese in conto capitale	215.165,66	395.550,94	667.744,64	1.633.222,37	1.829.862,01	750,44
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	164.596,13	77.906,47	142.558,81	147.737,88	153.162,94	-6,95
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.702.772,32</b>	<b>2.869.841,76</b>	<b>3.351.378,67</b>	<b>4.376.860,94</b>	<b>4.716.652,22</b>	<b>74,51</b>

<b>PARTITE DI GIRO (in euro)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	366.507,86	322.156,83	393.866,78	483.103,82	851.763,56	132,40
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	366.507,86	322.156,83	393.866,78	483.103,82	851.763,56	132,40

### PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	40.618,38	46.643,32	54.589,07	53.198,42	46.686,10
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	2.813.668,76	3.312.007,23	3.376.043,79	3.278.153,54	3.303.137,74
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	2.323.010,53	2.396.384,35	2.541.075,22	2.595.900,69	2.733.627,27
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	46.643,32	54.589,07	53.198,42	46.686,10	56.971,79
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	164.596,13	77.906,47	142.558,81	147.737,88	153.162,94
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)</b>		<b>320.037,16</b>	<b>829.770,66</b>	<b>693.800,41</b>	<b>541.027,29</b>	<b>406.061,84</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	7.762,00	0,00	11.990,90	890,46	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	30.788,42	339.758,47	198.189,21	98.507,61	46.009,47
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

prestiti						
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)</b>		<b>297.010,74</b>	<b>490.012,19</b>	<b>507.602,10</b>	<b>443.410,14</b>	<b>360.052,37</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	232.141,44	211.584,83	157.713,03	113.363,52	2.920,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	8.866,04	24.453,06	12.498,72	62.936,90	60.381,32
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>58.003,26</b>	<b>253.974,30</b>	<b>337.390,35</b>	<b>267.109,72</b>	<b>296.751,05</b>
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	12.033,42	10.000,00	0,00	6.000,00	-645.067,51
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>45.969,84</b>	<b>243.974,30</b>	<b>337.390,35</b>	<b>261.109,72</b>	<b>941.818,56</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	94.233,42	214.275,15	372.439,00	1.216.665,00	499.400,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	14.986,33	2.500,00	50.313,38	818.248,78	3.047.748,63
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	200.989,41	158.610,17	1.622.359,04	2.646.925,37	1.066.857,49
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	30.788,42	339.758,47	198.189,21	98.507,61	46.009,47
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	215.165,66	395.550,94	667.744,64	1.633.222,37	1.829.862,01
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	2.500,00	50.313,38	818.248,78	3.047.748,63	2.578.308,69
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)</b>		<b>123.331,92</b>	<b>269.279,47</b>	<b>757.307,21</b>	<b>99.375,76</b>	<b>251.844,89</b>
- Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	5.155,67	86.109,39	478.170,68	7.492,48	14.559,76
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>118.176,25</b>	<b>183.170,08</b>	<b>279.136,53</b>	<b>91.883,28</b>	<b>237.285,11</b>
- Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		<b>118.176,25</b>	<b>183.170,08</b>	<b>279.136,53</b>	<b>91.883,28</b>	<b>237.285,11</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>420.342,66</b>	<b>759.291,66</b>	<b>1.264.909,31</b>	<b>542.785,90</b>	<b>611.897,26</b>
- Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	232.141,44	211.584,83	157.713,03	113.363,52	2.920,00
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	12.021,71	110.562,45	490.669,40	70.429,38	74.941,10
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>176.179,51</b>	<b>437.144,38</b>	<b>616.526,88</b>	<b>358.993,00</b>	<b>534.036,16</b>
- Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	12.033,42	10.000,00	0,00	6.000,00	-645.067,51
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>164.146,09</b>	<b>427.144,38</b>	<b>616.526,88</b>	<b>352.993,00</b>	<b>1.179.103,67</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:**

O1) Risultato di competenza di parte corrente		297.010,74	490.012,19	507.602,10	443.410,14	360.052,37
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	7.762,00	0,00	11.990,90	890,46	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio <sup>(1)</sup>	(-)	232.141,44	211.584,83	157.713,03	113.363,52	2.920,00
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(2)</sup>	(-)	12.033,42	10.000,00	0,00	6.000,00	-645.067,51
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio <sup>(3)</sup>	(-)	6.866,04	24.453,06	12.498,72	62.936,90	60.381,32
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>38.207,84</b>	<b>243.974,30</b>	<b>325.399,45</b>	<b>260.219,26</b>	<b>941.818,56</b>

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

- Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.
- S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.
- T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.
- U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.
- X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.
- Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.
- (1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".
- (2) Inserire la quota corrente del I totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.
- (3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

## PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

### QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		560.529,92			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup> <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	101.995,42 0,00		Disavanzo di amministrazione <sup>(3)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup>	40.618,38		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	14.986,33 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup>	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.230.143,42	2.108.459,11	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	2.323.010,53 46.643,32	2.450.493,68
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	38.198,27	39.933,47			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	545.327,07	486.508,13			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	200.989,41	130.141,35	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(6)</sup></i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	215.165,66 2.500,00 0,00	166.405,42
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(6)</sup></i>	0,00 0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	<b>3.014.658,17</b>	<b>2.765.042,06</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>2.587.319,51</b>	<b>2.616.899,10</b>
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	164.596,13 0,00	164.596,13
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	366.507,86	367.054,29	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	366.507,86	368.682,85
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>3.381.166,03</b>	<b>3.132.096,35</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>3.118.423,50</b>	<b>3.150.178,08</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>3.538.766,16</b>	<b>3.692.626,27</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>3.118.423,50</b>	<b>3.150.178,08</b>
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio<sup>(7)</sup></i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	420.342,66	542.448,19
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>3.538.766,16</b>	<b>3.692.626,27</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>3.538.766,16</b>	<b>3.692.626,27</b>

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	420.342,66
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	232.141,44
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	12.021,71
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>176.179,51</b>

<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	176.179,51
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	12.033,42
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	<b>164.146,09</b>

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		542.448,19			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup> <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	214.275,15 0,00		Disavanzo di amministrazione <sup>(3)</sup> Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>	0,00 0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup>	46.643,32				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	2.500,00 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup>	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.277.435,31	2.152.878,01	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	2.396.384,35 54.589,07	2.232.782,63
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	613.058,77	613.058,77			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	421.513,15	346.357,44			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	158.610,17	202.238,40	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup> di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	395.550,94 50.313,38 0,00	409.408,27
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00 0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	<b>3.470.617,40</b>	<b>3.314.532,62</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>2.896.837,74</b>	<b>2.642.190,90</b>
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	77.906,47 0,00	77.906,47
Titolo 7 - Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	322.156,83	323.360,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	322.156,83	314.481,83
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>3.792.774,23</b>	<b>3.637.892,62</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>3.296.901,04</b>	<b>3.034.579,20</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>4.056.192,70</b>	<b>4.180.340,81</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>3.296.901,04</b>	<b>3.034.579,20</b>
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b> <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio<sup>(7)</sup></i>	<b>0,00</b> <b>0,00</b>		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	<b>759.291,66</b>	<b>1.145.761,61</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>4.056.192,70</b>	<b>4.180.340,81</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>4.056.192,70</b>	<b>4.180.340,81</b>

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa inseriti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni, il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formalosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	759.291,66
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	211.584,83
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	110.562,45
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>437.144,38</b>

<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	437.144,38
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	10.000,00
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	<b>427.144,38</b>

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.145.761,61			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup> <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	364.429,90 0,00		Disavanzo di amministrazione <sup>(2)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup>	54.589,07		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	50.313,38 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup>	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.619.072,28	2.535.981,48	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	2.541.075,22 53.198,42	2.509.954,74
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	281.963,62	245.090,03			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	475.007,89	410.958,03			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.622.359,04	931.729,72	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup> di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	667.744,64 818.248,78 0,00	673.269,19
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00 0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	<b>4.998.402,83</b>	<b>4.123.759,26</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>4.080.267,06</b>	<b>3.183.223,93</b>
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	142.558,81 0,00	142.558,81
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	393.866,78	393.866,78	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	393.866,78	378.210,45
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>5.392.269,61</b>	<b>4.517.626,04</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>4.616.692,65</b>	<b>3.703.993,19</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>5.881.601,96</b>	<b>5.663.387,65</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>4.616.692,65</b>	<b>3.703.993,19</b>
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b> <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio<sup>(7)</sup></i>	<b>0,00</b> <b>0,00</b>		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	<b>1.264.909,31</b>	<b>1.959.394,46</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>5.881.601,96</b>	<b>5.663.387,65</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>5.881.601,96</b>	<b>5.663.387,65</b>

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	1.264.909,31
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	157.713,03
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	490.669,40
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>616.526,88</b>

<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	616.526,88
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	0,00
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	<b>616.526,88</b>

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.959.394,46			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup> <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	1.217.555,46 0,00		Disavanzo di amministrazione <sup>(3)</sup>  Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto riplanato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>	0,00 0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup>	53.198,42				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	818.248,78 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup>	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.425.420,69	2.401.563,94	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	2.595.900,69 46.686,10	2.470.441,40
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	164.660,76	202.401,95			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	688.072,09	587.411,90			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.646.925,37	1.052.900,75	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.633.222,37 3.047.748,63 0,00	1.561.501,17
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00 0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	<b>5.925.078,91</b>	<b>4.244.278,54</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>7.323.557,79</b>	<b>4.031.942,57</b>
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	147.737,88 0,00	147.737,88
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	483.103,82	483.103,82	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	483.103,82	467.207,64
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>6.408.182,73</b>	<b>4.727.382,36</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>7.954.399,49</b>	<b>4.646.888,29</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>8.497.185,39</b>	<b>6.686.776,82</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>7.954.399,49</b>	<b>4.646.888,29</b>
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	542.785,90	2.039.888,53
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>8.497.185,39</b>	<b>6.686.776,82</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>8.497.185,39</b>	<b>6.686.776,82</b>

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	542.785,90
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	113.363,52
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	70.429,38
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>358.993,00</b>
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC) <sup>(7)</sup></i>	0,00

<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	358.993,00
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	6.000,00
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	<b>352.993,00</b>
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm. <sup>(7)</sup></i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2023

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.039.888,53			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup> <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	499.400,00 0,00		Disavanzo di amministrazione <sup>(3)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup> Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	46.666,10 3.047.748,63 0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto riplanato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup>	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.439.711,19	2.420.800,52	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	2.733.627,27 56.971,79	2.681.557,04
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	171.664,31	156.896,68			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	691.762,24	627.189,70			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.066.857,49	793.485,95	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.829.862,01 2.578.308,69 0,00	1.767.608,65
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00 0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	<b>4.369.995,23</b>	<b>3.998.372,85</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>7.198.769,76</b>	<b>4.449.165,69</b>
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	153.162,94 0,00	153.162,94
Titolo 7 - Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	851.763,56	851.763,56	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	851.763,56	868.707,51
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>5.221.758,79</b>	<b>4.850.136,41</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>8.203.696,26</b>	<b>5.471.036,14</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>8.815.593,52</b>	<b>6.890.024,94</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>8.203.696,26</b>	<b>5.471.036,14</b>
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	611.897,26	1.418.988,80
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>8.815.593,52</b>	<b>6.890.024,94</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>8.815.593,52</b>	<b>6.890.024,94</b>

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio. Gli enti locali iscrivono il FAL in spesa solo nel caso di concessione di nuove anticipazioni di liquidità.
- (7) Solo per le regioni: I saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	611.897,26
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	2.920,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	74.941,10
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>534.036,16</b>
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC) <sup>(7)</sup></i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	534.036,16
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	-645.067,51
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	<b>1.179.103,67</b>
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm. <sup>(7)</sup></i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

### PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

(se l'ente era in anticipazione di cassa indicare in quale anno)

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	542.448,19	1.145.761,61	1.959.394,46	2.039.888,53	1.418.988,80
Totale Residui Attivi Finali	798.691,94	953.573,55	1.826.824,13	3.505.306,84	3.091.015,88
Totale Residui Passivi Finali	332.254,11	487.167,62	478.720,42	672.819,52	693.717,16
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	46.643,32	54.589,07	53.198,42	46.686,10	56.971,79
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	2.500,00	50.313,38	818.248,78	3.047.748,63	2.578.308,69
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato Di Amministrazione</b>	<b>959.742,70</b>	<b>1.507.265,09</b>	<b>2.436.050,97</b>	<b>1.777.941,12</b>	<b>1.181.007,04</b>
Utilizzo Di Anticipazione Di Cassa	NO	NO	NO	NO	NO
<b>Di cui:</b>					
Parte accantonata	700.535,49	910.785,00	1.045.498,03	1.164.861,55	522.714,04
Parte vincolata	68.633,08	162.222,49	610.900,99	142.561,53	137.296,60
Parte destinata agli investimenti	116.009,86	168.995,01	206.248,43	108.158,67	138.438,43
Parte disponibile	74.564,27	265.262,59	573.403,52	362.359,37	382.557,97

**PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE**

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	7.762,00		11.990,90	890,46	
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	94.233,42	214.275,15	372.439,00	1.216.665,00	499.400,00
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>101.995,42</b>	<b>214.275,15</b>	<b>384.429,90</b>	<b>1.217.555,46</b>	<b>499.400,00</b>

**PARTE III - 4 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA**

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	301.596,04	58.703,46	0,00	0,00	301.596,04	242.892,58	180.387,77	423.280,35
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.602,80	1.735,20	0,00	0,00	2.602,80	867,60	0,00	867,60
Titolo 3 - Entrate extratributarie	227.252,13	25.194,57	0,00	2.162,40	225.089,73	199.895,16	84.013,51	283.908,67
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	8.100,00	0,00	0,00	0,00	8.100,00	8.100,00	70.848,06	78.948,06
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	10.484,09	0,00	0,00	0,00	10.484,09	10.484,09	0,00	10.484,09
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.749,60	1.749,60	0,00	0,00	1.749,60	0,00	1.203,17	1.203,17
<b>Totale titoli</b>	<b>551.784,66</b>	<b>87.382,83</b>	<b>0,00</b>	<b>2.162,40</b>	<b>549.622,26</b>	<b>462.239,43</b>	<b>336.452,51</b>	<b>798.691,94</b>

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	258.296,66	237.394,01	0,00	2.540,30	255.756,36	18.362,35	109.910,86	128.273,21
Titolo 2 - Spese in conto capitale	78.128,31	67.337,99	0,00	472,67	77.655,64	10.317,65	116.098,23	126.415,88
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	79.788,32	10.989,76	0,00	48,31	79.740,01	68.750,25	8.814,77	77.565,02
<b>Totale titoli</b>	<b>416.213,29</b>	<b>315.721,76</b>	<b>0,00</b>	<b>3.061,28</b>	<b>413.152,01</b>	<b>97.430,25</b>	<b>234.823,86</b>	<b>332.254,11</b>

RESIDUI ATTIVI ANNO 2023	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	653.392,21	68.155,27	0,00	450.136,24	203.255,97	135.100,70	87.065,94	222.166,64
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.767,63	14.767,63
Titolo 3 - Entrate extratributarie	521.456,77	40.453,97	0,00	295.817,71	225.639,06	185.185,09	105.026,51	290.211,60
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.319.973,77	199.955,26	0,00	29.475,30	2.290.498,47	2.090.543,21	473.326,80	2.563.870,01
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	10.484,09	0,00	0,00	10.484,09	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale titoli</b>	<b>3.505.306,84</b>	<b>308.564,50</b>	<b>0,00</b>	<b>785.913,34</b>	<b>2.719.393,50</b>	<b>2.410.829,00</b>	<b>680.186,88</b>	<b>3.091.015,88</b>

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	388.044,70	313.809,43	0,00	42.165,38	345.879,32	32.069,89	365.879,66	397.949,55
Titolo 2 - Spese in conto capitale	171.260,32	128.279,89	0,00	30.351,83	140.908,49	12.628,60	190.533,25	203.161,85
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	113.514,50	18.997,98	0,00	3.964,79	109.549,71	90.551,73	2.054,03	92.605,76
<b>Totale titoli</b>	<b>672.819,52</b>	<b>461.087,30</b>	<b>0,00</b>	<b>76.482,00</b>	<b>596.337,52</b>	<b>135.250,22</b>	<b>558.466,94</b>	<b>693.717,16</b>

#### **4.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza**

	<b>2017 e precedenti</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	155.856,10	55.674,23	152.711,18	118.616,13	86.623,51	83.911,06	653.392,21
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	122.361,22	59.186,63	53.789,90	75.459,66	82.000,61	128.658,75	521.456,77
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	27.879,83	381.437,26	1.910.656,68	2.319.973,77
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	10.484,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.484,09
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>288.701,41</b>	<b>114.860,86</b>	<b>206.501,08</b>	<b>221.955,62</b>	<b>550.061,38</b>	<b>2.123.226,49</b>	<b>3.505.306,84</b>

	<b>2017 e precedenti</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</b>
Titolo 1 - Spese correnti	15.195,38	0,00	30,00	813,86	23.463,17	348.542,29	388.044,70
Titolo 2 - Spese in conto capitale	9.603,75	0,00	0,00	0,00	7.496,97	154.159,60	171.260,32
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	64.908,20	489,00	3.839,93	4.483,01	18.069,08	21.725,28	113.514,50
<b>Totale</b>	<b>89.707,33</b>	<b>489,00</b>	<b>3.869,93</b>	<b>5.296,87</b>	<b>49.029,22</b>	<b>524.427,17</b>	<b>672.819,52</b>

#### 4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	25,48 %	33,60 %	34,02 %	37,73 %	16,36 %

### PARTE III - 5 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

La normativa sui vincoli di finanza pubblica ha subito profonde modificazioni nel corso del quinquennio 2019-2023.

Le norme di riferimento fino all'anno 2018 sono rappresentate dalla Legge 12 agosto 2016, n. 164 "Modifiche alla legge 24 dicembre 2012, n. 243, in materia di equilibrio dei bilanci delle regioni e degli enti locali, dalla Legge di Bilancio per il 2017 (Legge n. 232/2016) e dalla Legge di Bilancio per il 2018 (Legge n. 205/2017).

La legge di bilancio 2019 (L. 145/2018) ha previsto ai commi 819-826 la nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, in base alla quale gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, utilizzando la versione vigente per ciascun anno di riferimento che tiene conto di eventuali aggiornamenti adottati dalla Commissione Arconet: a tal proposito occorre fare riferimento alle nuove voci introdotte con il Decreto MEF del 01/08/2019 (a decorrere dal 2019):

- W1 RISULTATO DI COMPETENZA
- W2 EQUILIBRIO DI BILANCIO
- W3 EQUILIBRIO COMPLESSIVO

La commissione Arconet ha chiarito che, con riferimento al prospetto degli equilibri di cui all'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) sono stati individuati per rappresentare gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'Equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione. Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2) che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio. Ciò premesso, si segnala, in ogni caso, che a legislazione vigente non sono previste specifiche sanzioni in merito al mancato rispetto.

5.1. Il Comune di Casazza non è mai risultato inadempiente al patto di stabilità interno/ pareggio di bilancio costituzionale nel quinquennio 2019-2023.

### PARTE III - 6 INDEBITAMENTO

#### 6.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	3.008.661,15	2.930.754,68	2.788.195,87	2.640.457,99	2.487.295,05 €
Popolazione residente	3.983	3.912	3869	3810	3813
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	755,38	749,17	720,65	693,03	652,32

## 6.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale sul totale dei primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente	5,52 %	5,05 %	4,64 %	3,79 %	3,59 %

## 6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:

*IL comune non applica strumenti di finanza derivata*

## 6.4 Rilevazione flussi:

*Non applicabile perché il comune non utilizza strumenti di finanza derivata*

## PARTE III - 7 CONTO DEL PATRIMONIO

### 7.2 Conto del patrimonio e conto economico in sintesi

ANNO 2019

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

#### COMUNE DI CASAZZA (BG) STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>			A	A
	<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>				
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>				
	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
I	1 Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	11.982,08	7.408,12	BI3	BI3
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
	5 Avviamento			BI5	BI5
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	5.160,93	22.643,01	BI6	BI6
	9 Altre			BI7	BI7
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>17.143,01</b>	<b>30.051,13</b>		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II	1 Beni demaniali	5.075.352,68	5.175.895,96		
	1.1 Terreni				
	1.2 Fabbricati	416.708,29	428.181,41		
	1.3 Infrastrutture				
	1.9 Altri beni demaniali	4.658.644,39	4.747.714,55		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	5.123.350,99	5.173.835,24		
	2.1 Terreni	375.926,39	375.926,39	BII1	BII1
	a di cui in leasing finanziario				

2.2	Fabbricati	4.639.287,25	4.662.792,38		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari			BII2	BII2
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	74.630,44	91.098,51	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	11.563,72	17.345,58		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	9.885,55	22.610,14		
2.7	Mobili e arredi	11.918,84	3.715,18		
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali	138,80	347,06		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	30.903,87	56.906,50	BII5	BII5
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>10.229.607,54</b>	<b>10.406.637,70</b>		
IV	<b><u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u></b>				
1	Partecipazioni in	253.635,43	222.780,20	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>	253.635,43	222.780,20	BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>				
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>253.635,43</b>	<b>222.780,20</b>		
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>10.500.385,98</b>	<b>10.659.469,03</b>		

COMUNE DI CASAZZA (BG)  
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>				
I	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	10.429,09	45.523,35		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	10.429,09	45.523,35		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>				
2	Crediti per trasferimenti e contributi	79.815,66	10.702,80		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	79.815,66	10.702,80		
b	<i>imprese controllate</i>			CII2	CII2
c	<i>imprese partecipate</i>			CII3	CII3
d	<i>verso altri soggetti</i>				
3	Verso clienti ed utenti	32.684,44	20.178,26	CII1	CII1
4	Altri Crediti	1.203,17	1.749,60	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>				
c	<i>altri</i>	1.203,17	1.749,60		
	Totale crediti	124.132,36	78.154,01		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	542.448,19	560.529,92		

a	Istituto tesoriere	542.448,19	560.529,92		CIV1a
b	presso Banca d'Italia				
2	Altri depositi bancari e postali	30.064,39	16.536,34	CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>572.512,58</b>	<b>577.066,26</b>		
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>696.644,94</b>	<b>655.220,27</b>		
	<b>D) RATEI E RISCONTI</b>				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi	23.404,50	21.511,21	D	D
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>23.404,50</b>	<b>21.511,21</b>		
	<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>11.220.435,42</b>	<b>11.336.200,51</b>		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

**COMUNE DI CASAZZA (BG)**  
**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 28/4/95
	<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>				
I	Fondo di dotazione	1.073.192,14	972.647,86	AI	AI
II	Riserve	5.011.026,79	5.009.125,30		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	-115.882,63	-166.771,66	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>			AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	51.556,74		AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	5.075.352,68	5.175.896,96		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio	160.718,95	50.889,03	AIX	AIX
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>6.244.937,88</b>	<b>6.032.662,19</b>		
	<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	36.103,00	62.762,00	B3	B3
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>36.103,00</b>	<b>62.762,00</b>		
	<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>				
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>			C	C
	<b>D) DEBITI (1)</b>				
1	Debiti da finanziamento	3.008.661,15	3.174.322,96		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	3.008.661,15	3.174.322,96	D5	

2	Debiti verso fornitori	233.136,32	308.482,80	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	13.289,78	9.422,15		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	8.634,21	5.623,12		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>			D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	4.655,57	3.799,03		
5	Allri debiti	85.828,01	98.308,34	D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	<i>tributari</i>	106,98	4.445,94		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	69,83	72,83		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
d	<i>altri</i>	85.651,20	93.789,57		
	<b>TOTALE DEBITI ( D)</b>	<b>3.340.915,26</b>	<b>3.590.536,25</b>		
	<b><u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>				
I	Ratei passivi	46.643,32	40.618,38	E	E
II	Risconti passivi	1.551.835,96	1.609.621,69	E	E
1	Contributi agli investimenti	1.551.835,96	1.609.621,69		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	1.492.743,11	1.548.380,72		
b	<i>da altri soggetti</i>	59.092,85	61.240,97		
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi				
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>1.598.479,28</b>	<b>1.650.240,07</b>		
	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>11.220.435,42</b>	<b>11.336.200,51</b>		

**COMUNE DI CASAZZA (BG)**  
**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>CONTI D'ORDINE</b>					
	1) Impegni su esercizi futuri	2.500,00	14.986,33		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>2.500,00</b>	<b>14.986,33</b>		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

COMUNE DI CASAZZA (BG)  
CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>					
1	Proventi da tributi	1.787.518,66	1.779.181,62		
2	Proventi da fondi perequativi	442.624,76	456.426,09		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	191.832,06	141.362,55		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	38.198,27	83.576,82		A5c
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	57.785,73	57.785,73		E20c
c	<i>Contributi agli investimenti</i>	95.848,06			
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	250.530,33	230.900,10	A1	A1a
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	187.192,98	147.884,74		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>				
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	63.337,35	83.015,36		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	292.995,90	247.978,26	A5	A5 a e b
<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>		<b>2.965.501,71</b>	<b>2.855.848,62</b>		
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	48.917,54	71.539,93	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	978.037,22	979.788,57	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	6.904,11	8.000,00	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	443.622,41	551.195,02		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	443.622,41	531.207,99		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>				
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>		19.987,03		
13	Personale	579.548,07	593.882,89	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	657.484,86	568.429,52	B10	B10
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	12.908,12	12.908,12	B10a	B10a
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	413.538,30	426.566,00	B10b	B10b
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>			B10c	B10c
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	231.038,44	128.955,40	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	12.033,42	6.000,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti	1.103,00	1.864,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	32.087,62	11.585,39	B14	B14
<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>		<b>2.759.738,25</b>	<b>2.792.285,32</b>		

	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE ( A-B)	205.763,46	63.563,30		
	<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>				
	<i>Proventi finanziari</i>				
19	Proventi da partecipazioni		866,15	C15	C15
a	da società controllate				
b	da società partecipate		866,15		
c	da altri soggetti				
20	Altri proventi finanziari	0,58	0,28	C16	C16
	Totale proventi finanziari	0,58	866,43		
	<i>Oneri finanziari</i>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	156.451,85	166.163,92	C17	C17
a	Interessi passivi	156.451,85	166.163,92		
b	Altri oneri finanziari				
	Totale oneri finanziari	156.451,85	166.163,92		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>-156.451,27</b>	<b>-165.297,49</b>		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>				
	<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>				
24	Proventi straordinari	251.828,09	237.163,79	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>				
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>				
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	167.388,25	10.985,41		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>				E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>	84.439,84	226.178,38		
	<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>251.828,09</b>	<b>237.163,79</b>		
25	Oneri straordinari	98.929,88	44.578,51	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	63.078,61	6.524,77		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	35.851,27	38.053,74		E21d
	<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>98.929,88</b>	<b>44.578,51</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>152.898,21</b>	<b>192.585,28</b>		
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>202.210,40</b>	<b>90.851,09</b>		
26	Imposte (*)	41.491,45	39.962,06	22	22
27	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>160.718,95</b>	<b>50.889,03</b>	<b>23</b>	<b>23</b>

**COMUNE DI CASAZZA (BG)  
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>			<b>A</b>	<b>A</b>
	<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>				
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>				
	<b><u>Immobilizzazioni immateriali</u></b>			<b>BI</b>	<b>BI</b>
I	1 Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno		1.040,00	BI3	BI3
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	29.400,00	39.200,00	BI4	BI4
	5 Avviamento			BI5	BI5
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	6.953,52	10.312,42	BI6	BI6
	9 Altre			BI7	BI7
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>36.353,52</b>	<b>50.552,42</b>		
	<b><u>Immoblizzazioni materiali (3)</u></b>				
II	1 Beni demaniali	4.862.748,01	4.885.321,56		
	1.1 Terreni				
	1.2 Fabbricati	374.668,99	388.682,09		
	1.3 Infrastrutture				
	1.9 Altri beni demaniali	4.488.079,02	4.496.639,47		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	5.144.188,30	5.189.084,50		
	2.1 Terreni	375.926,39	375.926,39	BII1	BII1
	a di cui in leasing finanziario				
	2.2 Fabbricati	4.648.826,14	4.697.736,34		
	a di cui in leasing finanziario				
	2.3 Impianti e macchinari			BII2	BII2
	a di cui in leasing finanziario				
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	51.117,75	55.008,90	BII3	BII3
	2.5 Mezzi di trasporto	38.330,92	22.827,30		
	2.6 Macchine per ufficio e hardware	7.177,66	12.052,97		
	2.7 Mobili e arredi	21.784,64	24.288,20		
	2.8 Infrastrutture				
	2.99 Altri beni materiali	1.024,80	1.244,40		
	3 Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.347.262,51	252.055,01	BII5	BII5

		Totale immobilizzazioni materiali	11.354.198,82	10.326.461,07		
IV		<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
	1	Partecipazioni in	400.248,58	334.400,45	BIII1	BIII1
	a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
	b	<i>imprese partecipate</i>	400.248,58	334.400,45	BIII1b	BIII1b
	c	<i>altri soggetti</i>				
	2	Crediti verso			BIII2	BIII2
	a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
	b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
	c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
	d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
	3	Altri titoli			BIII3	
		Totale immobilizzazioni finanziarie	400.248,58	334.400,45		
		<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>11.790.800,92</b>	<b>10.711.413,94</b>		

COMUNE DI CASAZZA (BG)  
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>				
I	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	16.340,90	7.264,38		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
b	Altri crediti da tributi	16.340,90	7.264,38		
c	Crediti da Fondi perequativi				
2	Crediti per trasferimenti e contributi	2.319.973,77	763.690,34		
a	verso amministrazioni pubbliche	1.960.427,38	519.641,79		
b	imprese controllate			CII2	CII2
c	imprese partecipate			CII3	CII3
d	verso altri soggetti	359.546,39	244.048,55		
3	Verso clienti ed utenti	28.087,53	25.968,29	CII1	CII1
4	Altri Crediti	1.040,00	750,00	CII5	CII5
a	verso l'erario				
b	per attività svolta per c/terzi				
c	altri	1.040,00	750,00		
	Totale crediti	2.365.442,20	797.673,01		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII4,5 CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	2.039.888,53	1.959.394,46		
a	Istituto tesoriere	2.039.888,53	1.959.394,46		CIV1a
b	presso Banca d'Italia				
2	Altri depositi bancari e postali	10.484,09	21.702,85	CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	2.050.372,62	1.981.097,31		
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	4.415.814,82	2.778.770,32		

<b>D) RATEI E RISCONTI</b>					
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi	25.345,71	24.183,85	D	D
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>		<b>25.345,71</b>	<b>24.183,85</b>		
<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>		<b>16.231.961,45</b>	<b>13.514.368,11</b>		

- (1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.  
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.  
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

**COMUNE DI CASAZZA (BG)**  
**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>				
I	Fondo di dotazione	1.288.361,35	1.265.787,80	AI	AI
II	Riserve	5.941.583,24	5.536.175,60		
b	<i>da capitale</i>			AI, AIII	AI, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	226.484,57	160.773,63	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	4.862.748,01	4.885.321,56		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	146.613,15	80.765,02		
f	<i>altre riserve disponibili</i>	705.737,51	409.315,39		
III	Risultato economico dell'esercizio	31.506,61	296.422,12	AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	44.836,32	44.836,32	AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili				
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>7.306.287,52</b>	<b>7.143.221,84</b>		
	<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	28.000,00	22.000,00	B3	B3
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>28.000,00</b>	<b>22.000,00</b>		
	<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>	<b>7.481,00</b>	<b>4.831,00</b>	<b>C</b>	<b>C</b>
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	<b>7.481,00</b>	<b>4.831,00</b>		
	<b>D) DEBITI (1)</b>				
1	Debiti da finanziamento	2.640.457,99	2.788.195,87		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	2.640.457,99	2.788.195,87	D5	
2	Debiti verso fornitori	492.503,66	292.575,89	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	27.853,38	64.619,18		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	19.736,86	37.268,83		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>			D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	8.116,52	27.350,35		

5	Altri debiti	152.462,48	121.525,35	D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	<i>tributari</i>	16.303,00	1.154,12		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	489,87	4.374,00		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	3,00	5,00		
d	<i>altri</i>	135.666,61	115.992,23		
	<b>TOTALE DEBITI ( D)</b>	<b>3.313.277,51</b>	<b>3.266.916,29</b>		
	<b><u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>				
I	Ratei passivi	46.686,10	53.198,42	E	E
II	Risconti passivi	5.530.229,32	3.024.200,56	E	E
1	Contributi agli investimenti	5.530.229,32	3.024.200,56		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	4.878.380,79	2.717.552,83		
b	<i>da altri soggetti</i>	651.848,53	306.647,73		
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi				
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>5.576.915,42</b>	<b>3.077.398,98</b>		
	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>16.231.961,45</b>	<b>13.514.368,11</b>		

**COMUNE DI CASAZZA (BG)**  
**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>CONTI D'ORDINE</b>					
	1) Impegni su esercizi futuri	3.047.748,63	818.248,78		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>3.047.748,63</b>	<b>818.248,78</b>		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

COMUNE DI CASAZZA (BG)  
CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>					
1	Proventi da tributi	1.946.158,73	2.173.179,03		
2	Proventi da fondi perequativi	479.261,96	445.893,25		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	238.836,06	348.266,43		
a	Proventi da trasferimenti correnti	164.660,76	281.963,62		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	74.175,30	66.302,81		E20c
c	Contributi agli investimenti				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	328.553,97	196.228,17	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	270.168,31	138.817,85		
b	Ricavi della vendita di beni				
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	58.385,66	57.410,32		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	358.456,71	306.085,78	A5	A5 a e b
<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>		<b>3.351.267,43</b>	<b>3.469.652,66</b>		
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	70.629,12	90.384,21	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	1.145.708,15	1.023.813,03	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	2.000,00	27.000,00	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	452.600,91	485.695,84		
a	Trasferimenti correnti	451.787,74	484.238,36		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.				
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	813,17	1.457,48		
13	Personale	718.566,02	702.603,88	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	561.525,26	610.272,75	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali	14.198,90	18.943,91	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	436.612,84	435.479,81	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	110.713,52	155.849,03	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	6.000,00		B12	B12
17	Altri accantonamenti	2.650,00	1.864,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	35.862,31	76.325,48	B14	B14
<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>		<b>2.995.541,77</b>	<b>3.017.959,19</b>		

	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE ( A-B)	355.725,66	451.693,47		
	<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>				
	<i>Proventi finanziari</i>				
19	Proventi da partecipazioni			C15	C15
a	da società controllate				
b	da società partecipate				
c	da altri soggetti				
20	Altri proventi finanziari	0,32	1,04	C16	C16
	Totale proventi finanziari	0,32	1,04		
	<i>Oneri finanziari</i>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	125.481,36	130.661,34	C17	C17
a	Interessi passivi	125.481,36	130.661,34		
b	Altri oneri finanziari				
	Totale oneri finanziari	125.481,36	130.661,34		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>-125.481,04</b>	<b>-130.660,30</b>		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>				
	<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>				
24	<b>Proventi straordinari</b>	66.329,69	159.012,57	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>				
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>				
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	65.319,32	117.408,04		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>				E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>	1.010,37	41.604,53		
	<b>Totale proventi straordinari</b>	66.329,69	159.012,57		
25	<b>Oneri straordinari</b>	213.330,87	136.167,30	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	207.279,71	110.200,30		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	6.051,16	25.967,00		E21d
	<b>Totale oneri straordinari</b>	213.330,87	136.167,30		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	-147.001,18	22.845,27		
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	83.243,44	343.878,44		
26	Imposte (*)	51.736,83	47.456,32	22	22
27	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	31.506,61	296.422,12	23	23

PARTE III - 7.3 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Sentenze esecutive	€ 32.033,42	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Ricapitalizzazione	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Acquisizione di beni e di servizi	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
<b>Totale</b>	€ 32.033,42	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00

**Esecuzione forzata**

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Procedimenti di esecuzione forzata	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00

### PARTE III - 8 SPESA DEL PERSONALE

#### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	581.451,76 €	581.451,76 €	581.451,76 €	581.451,76 €	581.451,76 €
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	524.503,86 €	535.933,55 €	551.721,84 €	534.486,23 €	524.883,41 €
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	22,58 %	22,36 %	21,71 %	20,59 %	19,20 %

### 8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale / Popolazione	131,69 €	137,00 €	142,60 €	140,29 €	137,66 €

### 8.3 Rapporto popolazione dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione / Dipendenti	249	245	242	238	224

### PARTE III - 8 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

**8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.**

Non ricorre la fattispecie.

**8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.**

Non ricorre la fattispecie.

**8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:**

L'Ente non ha né Istituzioni né Aziende Speciali.

**8.7 Fondo risorse decentrate:**

Il fondo relativo al trattamento accessorio del personale dipendente parte stabile e parte variabile, negli anni del mandato, è stato costituito, nel rispetto delle previsioni normative e contrattuali. Di seguito si riportano gli importi soggetti al limite anno 2016, per tutto il personale compreso le posizioni organizzative:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate di tutto il personale dipendente comprese le P.O. importi soggetti al limite anno 2016	€ 111.572,41	€ 115.474,10	€ 120.190,76	€ 121.355,68	€ 124.062,48

**8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):**

Nel corso degli anni 2019-2023 non sono stati esternalizzati servizi.

## PARTE IV - 1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

### - Attività di controllo:

Il Comune di Casazza è stato oggetto di controllo relativamente ai Questionari al Rendiconto e Relazioni dell'Organo di revisione sui rendiconti 2018-2022 (art. 1, comma 166, della legge n. 266 del 2005 e dell'art. 148-bis del TUEL). La richiesta istruttoria è stata formalizzata con nota in data 08/03/2024, prot. n. 2999, alla quale è stata data risposta in data 15/03/2024 nostro prot. n. 1545 ed è stata chiusa dalla Corte Conti con nota con rilievo in data 19/03/2024, prot. n. 3609.

In tale nota la Corte dei conti ha ritenuto che, "dall'analisi delle relazioni dell'organo di revisione sui rendiconti degli esercizi 2018- 2022, redatte ai sensi dell'articolo 1, commi 166 e 167, della legge dicembre 2005, n. 266, nonché dalle informazioni acquisite dalla BDAP, non sono emerse irregolarità che richiedano l'adozione di una specifica pronuncia". La stessa Corte dei conti ha pertanto disposto, "tenuto conto della situazione finanziaria complessiva dell'Ente e delle attestazioni dell'organo di revisione, la chiusura dei questionari sui rendiconti in oggetto".

Nella stessa nota ha invitato il Comune di Casazza ad attenzionare alcune attività, tra cui la gestione della cassa vincolata, l'attività di riscossione e gestione dei residui, il recupero dell'evasione e gli accantonamenti di cui all'art. 21 del D. lgs. n. 175/2016.

### - Attività giurisdizionale:

Il Comune di Casazza non è stato oggetto di sentenze da parte della Corte dei Conti.

## PARTE IV – 2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

### 2 Rilievi dell'Organo di revisione:

Il Comune di Casazza non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili, da parte dei revisori dei conti.

## PARTE IV – 3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

Questa Amministrazione comunale ha razionalizzato alcuni servizi comunali riducendo le spese ed aumentando gli introiti, compatibilmente con la congiuntura negativa dovuta alla pandemia da COVID-19 e la crisi energetica dovuta alla guerra Russo-Ucraina. L'andamento economico internazionale ha infatti determinato spese aggiuntive sia per quanto riguarda i vettori energetici sia per gli aumenti dei prezzi dei materiali, servizi e lavori. Infine è da evidenziare un aumento marcato per gli aspetti sociali che sembrano derivare dai ripetuti lock down eseguiti ai fini del contenimento del contagio.

Per quanto riguarda la razionalizzazione dei servizi e delle spese si citano ad esempio:

- la gestione della piazzola ecologica con personale proprio ha comportato un maggior controllo dei rifiuti conferiti e, tenuto conto dell'aumento dei costi unitari di smaltimento, un contenimento delle spese;
- intervento di rimodernamento del sistema di riscaldamento/raffrescamento del municipio che, tenuto conto dell'aumento del costo unitario dei vettori energetici, ha comportato un contenimento delle spese;
- intervento di efficientamento energetico delle scuole elementari, con contemporanea messa a norma antisismica, che ha portato ad un abbattimento dei costi energetici imputabili all'edificio;
- installazione di impianti fotovoltaici presso le scuole medie, palestra, tribuna del campo da calcio e cimitero che ha permesso aumentare la produzione di energia rinnovabile da parte dell'amministrazione;
- non sono stati contratti ulteriori mutui;
- convenzione con il comune di Spinone al Lago per la gestione associata del servizio di polizia locale che ha permesso di razionalizzare ed estendere il servizio senza costi aggiuntivi;
- digitalizzazione dei servizi offerti e passaggio al cloud con contemporanea modernizzazione dei sistemi informatici

## PARTE V - 1 ORGANISMI CONTROLLATI

*(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)*

**1.1** - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008:

NON APPLICABILE

**1.2** - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NON APPLICABILE

**PARTE V – 1.3 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE**

**Esternalizzazione attraverso società: NON APPLICABILE**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

**PARTE V – 1.4 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):**

NON APPLICABILE

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

**PARTE V - 1.5 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):**

NON APPLICABILE

<b>Denominazione</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Estremi provvedimento cessione</b>	<b>Stato attuale procedura</b>

---

Casazza,

Li 20.03.2024



**IL SINDACO**  
**Dott. Sergio Zappella**

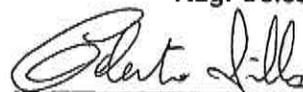
## CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 22 - 03 - 2024

L'organo di revisione economico finanziaria  
Il Revisore dei Conti  
Rag. Celestino Villa



---