

# COMUNE DI CASAZZA

PROVINCIA DI BERGAMO

- info@comune.casazza.bg.it  
P.Iva 00329540165 - C.f. 80016780167



! - 24060

035 0662448

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 6 del 24-01-2020

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (PTPC) 2020-2022, COMPRESIVO DEL PROGRAMMA PER LA TRASPARENZA PER L'INTEGRITÀ (PTTI) E DELL'ALLEGATO 1 RELATIVO ALLA MAPPATURA DEI PROCESSI DELL'ENTE.**

L'anno **duemilaventi**, addì **ventiquattro** del mese di **gennaio** con inizio alle ore **19:30**, nella Sala comunale, previa osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente normativa, si è riunita sotto la presidenza del SINDACO ZAPPELLA Dott. SERGIO, la Giunta comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario comunale BELLINA Dott. DAVIDE.

Intervengono i Signori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>P/A</b>
<b>ZAPPELLA SERGIO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>TOTIS RENATO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>BRESSAN DANIELE ANGELO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>LONGA RAFFAELLA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>ZAMBETTI CARMEN</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

**PRESENTI: 5**

**ASSENTI: 0**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta comunale a trattare il seguente argomento:

## **LA GIUNTA COMUNALE**

*Premesso* che la Giunta comunale è tenuta ad approvare, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC).

*Visto* l'articolo 1, comma 8 della Legge 6 novembre 2012, n. 190 ("*Disposizioni per la prevenzione la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*"), il quale dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC), curandone la trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica e che il responsabile, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati a operare in settori particolarmente esposti alla corruzione.

*Visto* l'articolo 1, comma 10 della predetta legge 6 novembre 2012, n. 190 secondo cui il responsabile della prevenzione della corruzione provvede anche a individuare il personale da inserire nei programmi di formazione.

*Visto* altresì l'articolo 10 comma 1 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 il quale prevede che ogni amministrazione adotta il Programma Triennale per la Trasparenza dell'integrità (PTT), da aggiornare annualmente.

*Tenuti presenti* i nuovi compiti e funzioni attribuiti all'Ente in materia di prevenzione della corruzione e della illegalità nonché di trasparenza e integrità dell'attività amministrativa.

*Richiamato* al riguardo l'art. 1, comma 15 della Legge 6 novembre 2012 n. 190, che definisce la trasparenza dell'attività amministrativa come livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili, ai sensi dell'articolo 117, 2° comma, lettera m) della Costituzione, e stabilisce che la trasparenza è assicurata mediante pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione e nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, segreto d'ufficio di protezione dei dati personali.

*Considerato* che le pubbliche amministrazioni sono tenute ad assicurare la trasparenza, quale livello essenziale delle prestazioni con particolare riferimento ai procedimenti, sopra citati, in quanto maggiormente esposti al rischio di corruzione.

*Dato atto* che il programma triennale per la trasparenza dell'integrità, in relazione alla funzione che lo stesso assolve, va considerato come *sezione del piano triennale di prevenzione della corruzione della illegalità*, dovendosi considerare residuale la facoltà dell'amministrazione di approvare detto programma separatamente, come raccomandato dall'aggiornamento 2015 al piano nazionale anticorruzione approvato con determinazione numero 12/2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

Visto il Piano Nazionale di prevenzione della corruzione (PNA), approvato nel rispetto delle linee di indirizzo adottate dal comitato interministeriale previsto dalla legge 190/2012, articolo 1, comma 4.

Visti gli aggiornamenti al Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), approvato da ultimo con determinazione numero 1064 del 13 novembre 2019.

Vista la delibera ANAC n. 1310 del 28.12.2016 "Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 (avente per oggetto "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni") come modificato dal D.Lgs. 97/2016".

Richiamato l'art.3, comma 1-ter, del D.Lgs. n.33/2013 introdotto dal D.Lgs. n.97/2016.

Vista altresì la delibera ANAC n. 1064 del 13.11.2019 "Approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione 2019".

*Dato atto* che, in ottemperanza al disposto normativo sopra citato, si rende necessario procedere all'adozione del PTPC 2020-2022 sulla base della proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione (RPC).

Considerato tuttavia che il Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza di questo ente, in assenza di un Segretario comunale titolare, non è stato nominato. In attesa della nomina sindacale del nuovo Segretario, la proposta del nuovo PTPC 2020-2022 è stata predisposta dai Responsabili dei 3 Settori, in collaborazione con l'Amministrazione comunale.

*Dato atto* che il Segretario Comunale è responsabile dei controlli interni e dell'Anticorruzione e che lo stesso ha effettuato i previsti controlli di regolarità amministrativa per gli anni 2015, 2016, 2017 e 2018 (come da documentazione agli atti), mentre i controlli sull'attività del 2019 non sono stati effettuati, in attesa della nomina del nuovo Segretario.

*Rilevato* altresì che il piano di prevenzione della corruzione è, per propria natura, uno strumento dinamico, che può essere modificato in corso d'anno ai fini della piena applicazione delle disposizioni contenute nelle richiamate determinazioni ANAC 12/2015, 831/2016, 1208/2017, 1074/2018 e 1064/2019.

*Rilevato* che il PTPC 2020-2022 prevede un'attività di formazione di primo livello, per tutti i dipendenti e per gli amministratori con corsi da programmare con le risorse che si renderanno disponibili.

*Rilevato* che il Piano di Prevenzione della Corruzione e dell'illegalità (PTPC) e il Piano della Trasparenza (PT) 2020-2022 vanno correlati agli altri strumenti di programmazione dell'ente.

*Dato atto* che la presente deliberazione, con lo schema di piano allegato, verranno pubblicati sul sito internet comunale, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" e nella sottosezione "Altri contenuti-anticorruzione".

*Dato atto* altresì che, sulla scorta dell'esperienza degli anni passati, allorquando a fronte della pubblicazione e pubblicizzazione del Piano Anti Corruzione attraverso i consueti canali informativi, non è pervenuta alcuna nota o richiesta di chiarimento o di integrazione, si ritiene di provvedere all'approvazione diretta del Piano e alla sua successiva pubblicazione e pubblicizzazione.

*Visti* artt. 107, 151 e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in ordine alle competenze gestionali dei responsabili dei servizi.

*Acquisiti* i pareri espressi dai soggetti indicati nell'art. 49 – comma 1 – del D.Lgs. n. 267/2000, inseriti nel presente atto.

*Visti* gli artt. 48, 124 e seguenti del Tit. VI, capo primo, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge,

## **DELIBERA**

1. Di approvare, per le ragioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate, la proposta di Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2020-2022, comprensivo del Programma per la Trasparenza per l'Integrità

(PTTI) e dell'Allegato 1 relativo alla Mappatura dei processi dell'ente.

2. Di dare atto che il Piano prevede la necessaria attività di formazione per l'anno 2020.
3. Di disporre che venga assicurata la necessaria correlazione tra il PTPC e il PTTI 2020-2022 e gli altri strumenti di programmazione dell'ente.
4. Di dare atto che, relativamente al procedimento di formazione, adozione e aggiornamento dei piani in oggetto, non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale, in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale.
5. Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune, secondo le modalità e i termini stabiliti dalle vigenti disposizioni normative attinenti agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni.
6. Di dichiarare, con separata e unanime votazione espressa per alzata di mano, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. N. 267/2000.

**OGGETTO :** APPROVAZIONE DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (PTPC) 2020-2022, COMPENSIVO DEL PROGRAMMA PER LA TRASPARENZA PER L'INTEGRITÀ (PTTI) E DELL'ALLEGATO 1 RELATIVO ALLA MAPPATURA DEI PROCESSI DELL'ENTE.

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile del Settore Gestione Territorio di questo Comune, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis del T.U.E.L. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, conformemente alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia, esprime

*PARERE FAVOREVOLE*

sulla proposta di deliberazione che segue in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa.

Casazza, li 24-01-2020

Il Responsabile del Servizio  
SETTORE GESTIONE TERRITORIO  
F.to MELI Geom. MASSIMILIANO

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile del Settore Gestione Finanziaria di questo Comune, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis del T.U.E.L. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, conformemente alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia, esprime

*PARERE FAVOREVOLE*

sulla proposta di deliberazione che segue in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa.

Casazza, li 24-01-2020

Il Responsabile del Servizio  
SETTORE GESTIONE FINANZIARIA  
F.to GHIDINI Rag. ELODIA

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi alla persona di questo Comune, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis del T.U.E.L. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, conformemente alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia, esprime

*PARERE FAVOREVOLE*

sulla proposta di deliberazione che segue in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa.

Casazza, li 24-01-2020

Il Responsabile del Servizio  
AFFARI GENERALI E SERVIZIO ALLA  
PERSONA  
F.to MOSSALI Dott. STEFANO

---

---

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to ZAPPELLA Dott. SERGIO

Il Segretario comunale  
F.to BELLINA Dott. DAVIDE

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

**N. REG.**\_\_\_\_\_

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi, dal 31-01-2020

Casazza, 31-01-2020

Il Segretario Comunale  
F.to SERTORI DOMITILLA

---

**ESTREMI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi dieci giorni dalla data della sua pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 del T.U. di cui al D.Lgs. n. 267/2000.

Casazza,

Il Segretario Comunale  
F.to

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Casazza,

Il Segretario Comunale  
BIGNONE Dott. ALBERTO

---